

Sitzungsprotokoll des FSR Informatik

DATUM
12. Juni 2020



ZEITRAUM
16:00 Uhr bis 18:00 Uhr

PROTOKOLL
Frank Thiemicke

fsr_info

SITZUNGSLEITUNG
Sophie Blum

BESCHLUSSFÄHIG
Ja

Anwesende:

- | | |
|---|--|
| <input checked="" type="checkbox"/> Daphne Frederike Auer | <input checked="" type="checkbox"/> Laura Schamul (ab TOP 3) |
| <input checked="" type="checkbox"/> Sophie Martina Blum | <input checked="" type="checkbox"/> Frank Thiemicke |
| <input checked="" type="checkbox"/> Maximilian Hagner | <input checked="" type="checkbox"/> Henning Martin Woydt |
| <input checked="" type="checkbox"/> Max Müller | |

Entschuldigt fehlend:

- | | |
|--|---|
| <input checked="" type="checkbox"/> Paul Köppert | <input checked="" type="checkbox"/> Maurice Wenig |
| <input checked="" type="checkbox"/> Marwan Lamat | |

Gäste:

- | | |
|--|---|
| <input type="checkbox"/> Sarah Bachinger | <input type="checkbox"/> Marek Sommerfeld |
| <input type="checkbox"/> Evan Lucas Möller-Stechbart | • Felix Kleinsteuber |
| <input type="checkbox"/> Larissa Strauch | • Arnold Krause (bis TOP 4) |

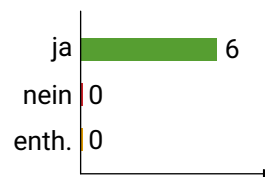
Die gewählten (d.h. abstimmungsberechtigten) Mitglieder sind jeweils mit und unterstützende Mitglieder mit gekennzeichnet.

Tagesordnung

TOP 1	Begrüßung und freie Mitarbeiter	2
TOP 2	Post und Mails	2
TOP 3	Veranstaltungen	2
TOP 4	Digitale Lehre	3
TOP 5	Gremien	4
TOP 6	Studieneinführungstage	5
TOP 7	Sonstiges	5

TOP 1 Begrüßung und freie Mitarbeiter

- Arnold stellt sich kurz vor.
- Wir wählen Felix Kleinsteuber zum freien Mitarbeiter.



TOP 2 Post und Mails

- Das Lehramtsreferat hat den Anhang des offenen Briefes nachgereicht.
- André fragt an, ob er am 20.06.2020 den Rost und ein paar Becher ausleihen kann. Wir haben nichts dagegen.
- Es gibt ein Vorbereitungstreffen mit den FSREN zur Planung der StET. Vom FSR sollte jemand teilnehmen. Wir vertagen das auf den TOP StET.
- Larissa antwortet auf die Anfrage bezüglich Beratung durch den FSR.

TOP 3 Veranstaltungen

- Henning organisiert die Studierenden-Vollversammlung am Freitag, den 10. Juli 2020, um 16:00 Uhr. Bis nächste Woche werden inhaltliche Punkte gesammelt.
- Max berichtet, dass der FSR Kommunikationswissenschaften nächstes Jahr



mit uns gemeinsam ein Sommerfest veranstalten möchte. In nächster Zeit soll als Kooperationsveranstaltung eine Online-Kneipentour aufgelegt werden. Max kümmert sich darum.

- Nächste Woche wird zusammen mit dem FSR Mathematik ein Online-Kneipenabend veranstaltet.
- Der Online-Auslandsinfoabend am 17.06.2020 ist mittlerweile organisiert.
- Sophie kümmert sich in nächster Zeit um ein Online-Pub-Quiz.

TOP 4 Digitale Lehre

- Herr Schukat hat uns nicht noch einmal geantwortet. Henning kümmert sich um eine Rückmeldung des Instituts. Bleibt diese aus, wenden wir uns noch einmal direkt an Herrn Schukat. Der Text soll vorbereitet werden.
- Herr Giesen hat veranlasst, dass beim Rechtsamt noch einmal zum Stand der Festlegungen zu Aufzeichnungen in digitalen Live-Veranstaltungen nachgefragt wird.
- Es gibt schwer auffindbar bereits Äußerungen der Universität zu digitalen Klausureinsichten. Auf der [Seite zu digitalem Prüfen](#) findet sich mit dem Stand vom 11.06.2020 der Hinweis:

Klausureinsichten sollten weitestgehend digital per bilateraler Webkonferenz durchgeführt werden. Die Klausur des Prüflings kann dann über eine Webcam oder einen Visualizer übertragen und so vom Prüfling eingesehen werden. Alternativ kann die Klausur vorher (durch die Sekretariate) gescannt werden, auch wenn dies sicherlich sehr aufwändig ist. Das gescannte Dokument kann dann per Bildschirmfreigabe in einem Video-Konferenztool gezeigt werden. Sinnvollerweise sollte auch eine Musterlösung (z. B. in einem zweiten Fenster daneben) gezeigt oder zuvor anderweitig bereitgestellt werden. Fragen zur Bewertung bzw. zu Musterlösungen können ggf. unmittelbar in der Konferenz besprochen werden. Anträge auf Nachkorrektur sollte man schriftlich formulieren und per Mail zusenden lassen.



- Bisher hat sich nur ein Dozent der FMI bezüglich digitaler Prüfungsformen mit Frau Dr. Tina Wolf vom Vizepräsidium Lehre in Verbindung gesetzt. Dieser Anlaufpunkt sollte auch noch einmal an Dozierende weitergeleitet werden.
- Wir diskutieren das Thema digitale Prüfungen. Unter anderem wird vorgeschlagen, dass Dozenten eine digitale Probeprüfung für ihre Module durchführen. Daphne schlägt dies per Mail den Dozierenden vor und verlinkt auch die Seite zu digitalen Klausureinsichten.
- Sarah hat einen Feedbacktext als Auswertung der Umfrage für die Homepage formuliert. Dieser Vorschlag kommt mehrheitlich gut an und wir werden dies so auf der Website veröffentlichen.

TOP 5 Gremien

- Daphne berichtet von der Studierenden-AG. Speziell stellt sie den Entwurf zur Corona-Rahmensatzung vor. Ausgewählte wesentliche Punkte aus der Diskussion und der Rahmensatzung sind:
 - Man kann sich bis 1 Woche vorher von einer Prüfung abmelden.
 - Bearbeitungs- und Abgabefristen können unproblematisch verlängert werden.
 - Für jede im Sommersemester 2020 abgelegte Prüfung gibt es einen weiteren Freiversuch. Hierzu fragt Maximilian noch einmal bei Frau Winkler, inwiefern in diesem Semester abgelegte Nachprüfungen eines Wintersemester-Moduls von der Regelung erfasst werden.
 - Das Semester kann auf Antrag von der Berechnung der Regelstudienzeit ausgenommen werden.
 - Auch Online-Prüfungen werden geregelt. Außerdem steht in § 2 zu digitalen Lehrveranstaltungen:

Soweit Lehrveranstaltungen in digitalen Formaten angeboten werden, sind deren Inhalte den zur Veranstaltung zugelassenen Studierenden in der Regel bis zum Ende des Semesters, mindestens jedoch bis zur ersten Prüfungsmöglichkeit, in geeigneter Weise zugänglich zu machen.

- Es wird eine Evaluation zur allgemeinen Lehrsituation in diesem Semester geben.
- Letzte Woche fand die FSR-Kom statt. Henning berichtet.
 - Jeder Student kann eine Zoom-Lizenz der Universität nutzen.
 - In der FSR-Kom wurde ein Umfrage zur Belastung der Studierenden in der jeweiligen Fachschaft in diesem Semester durchgeführt. Im Fazit sind in allen Fachschaften die Belastungen gleich geblieben oder gestiegen.
- Am Mittwoch traf sich die AG Masterreform. Es wurde ein Konzept für die Überarbeitung des Masterstudienganges diskutiert, das in der nächstwöchigen Institutsratssitzung präsentiert wird.

TOP 6 Studieneinführungstage

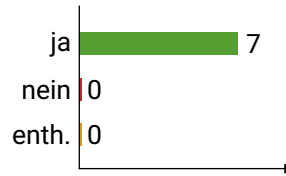
- Max hat sich als Verantwortlicher für die StET bereiterklärt. Larissa unterstützt ihn dabei. Lucas stellt sich für Rückfragen zur Verfügung.
- Frank bietet an, bei der Überarbeitung des Erstiheftes zu helfen.
- Die genaue Ausgestaltung wird auf nächste Woche vertagt.

TOP 7 Sonstiges

- Der TOP Ada-Lovelace-Preis wurde auf nächste Woche verschoben. Die in der letzten Sitzung gesetzte Redezeitbeschränkung bleibt bestehen.
- Bei der Sprechstunde sind aktuell nur wenige FSR-Mitglieder vertreten. Laura wirbt um ausgedehntere Mitarbeit. Im Trello kann sich für die Termine entsprechend eingetragen werden.
- Laura und Max wissen nicht mehr um den Zugang zu den FSR-Passwörtern. Die entsprechenden Zugangsdaten werden nochmals verteilt. Frank fragt Paul bezüglich einer Verlegung der KeePass-Datei (ohne das zugehörige Passwort) in das FSR-GitLab-Repo.



- Max spricht das Thema eines Gleichstellungsbeauftragten an. Sarah nimmt die Wahl hierzu für diese Amtszeit an.



Diese neue Position wird über die Website und den Discord beworben.

- Max fragt bezüglich der Veröffentlichung von Kandidierendenbildern auf Social Media. Wir einigen uns auf einen Link zur Kandidierendenvorstellungsseite.