

# Sitzungsprotokoll des FSR Informatik

DATUM  
10. Juli 2020



ZEITRAUM  
16:50 Uhr bis 18:00 Uhr

PROTOKOLL  
Frank Thiemicke

fsr\_info

SITZUNGSLEITUNG  
Sophie Blum

BESCHLUSSFÄHIG  
Ja

## Anwesende:

- |   |  |
|---|--|
| <input checked="" type="checkbox"/> Daphne Frederike Auer | <input checked="" type="checkbox"/> Max Müller           |
| <input checked="" type="checkbox"/> Sophie Martina Blum   | <input checked="" type="checkbox"/> Laura Schamul        |
| <input checked="" type="checkbox"/> Maximilian Hagner     | <input checked="" type="checkbox"/> Frank Thiemicke      |
| <input checked="" type="checkbox"/> Paul Köppert          | <input checked="" type="checkbox"/> Maurice Wenig        |
| <input checked="" type="checkbox"/> Marwan Lamat          | <input checked="" type="checkbox"/> Henning Martin Woydt |

## Gäste:

- |  |  |
|--|--|
| <input type="checkbox"/> Sarah Bachinger             | <input type="checkbox"/> Marek Sommerfeld  |
| <input type="checkbox"/> Felix Kleinsteuber          | <ul style="list-style-type: none"><li>• Matthias Döpman (nur TOP 5)</li></ul>    |
| <input type="checkbox"/> Evan Lucas Möller-Stechbart | <ul style="list-style-type: none"><li>• Benjamin Fabricius (nur TOP 1)</li></ul> |
| <input type="checkbox"/> Larissa Strauch             | <ul style="list-style-type: none"><li>• ein unbekannter Teilnehmer</li></ul>     |

Die gewählten (d.h. abstimmungsberechtigten) Mitglieder sind jeweils mit  und unterstützende Mitglieder mit  gekennzeichnet.

## Tagesordnung

TOP 1	Post und Mails .....	2
TOP 2	Gremien .....	2
TOP 3	Digitales Lernen .....	3
TOP 4	Veranstaltungen .....	3
TOP 5	Sonstiges .....	3

### TOP 1 Post und Mails

- Der Leitfaden der Stadt Jena für das Ausrichten von Veranstaltungen wurde veröffentlicht und per Mail an den FSR-Verteiler weitergeleitet.
- Der Haushalt für das Jahr 2020 wurde genehmigt. Es gab eine Erhöhung um 7,11 €. Die Kontoauszüge in der Cloud wurden aktualisiert.
- Für die Studieneinführungstage werden Mentoren gesucht. Die Handhabung der Verteilung erfolgt wie in den letzten Jahren. Laura, Maurice, Paul, Marek und Max melden sich für den Bachelor, Lucas für den Master (hier fehlt noch ein weiterer Mentor).
- Der FSR Geschichte hat für nächsten Dienstag angefragt, um sich unseren Pavillon auszuleihen. Wir haben nichts dagegen.

### TOP 2 Gremien

- Am Mittwoch war Institutsrat. Einige wesentliche Punkte:
  - Die Masterreform wird im nächsten Semester mit der Erarbeitung einer Studienordnung fortgesetzt, nachdem der aktuelle Stand noch einmal der Hochschulleitung vorgetragen wird.
  - Im Zeitraum vom 05. bis 09.10. besuchen uns Schüler des Gauss-Gymnasiums in Frankfurt/Oder. Wir wurden noch nicht explizit gefragt, sind allerdings für eine Einbeziehung offen und werden uns zu gegebener Zeit nach Bedarf erkundigen.
  - Im Wintersemester sollen ausgewählte Veranstaltungen für Erstsemesterstudierende in Präsenz durchgeführt werden können. Der Institutsrat wurde gebeten, sich hier auf Übungsveranstaltungen zu konzentrieren.

- Ab nächster Woche beginnen die Vorträge im Berufungsverfahren zur Systemsoftware. Vor Ort können Gäste nach Anmeldung teilnehmen.
- Am nächsten Mittwoch ist Fakultätsrat. Es wird zur Teilnahme aufgerufen.
- Am Mittwoch war FSR-Kom. Die FSR-Kom arbeitet an einer neuen Geschäftsordnung.

### TOP 3 Digitales Lernen

- Im Modul Experimentelle Hardwareprojekte wurden die Fristen für das Projekt G auf unser Anraten hin verlängert.
- Marek hat sich Gedanken zur Struktur im Discord und zu den vorgeschlagenen Lernräumen gemacht. Dies wird bis nächste Woche praktisch angegangen. Marek koordiniert dies.

### TOP 4 Veranstaltungen

- Gestern fand die digitale Stadtrallye statt. Sie wird positiv reflektiert. Anfang nächster Woche wird dies von den Organisatoren ausgewertet.
- Nächsten Donnerstag findet eine FMI-interne Besprechung der Studieneinführungstage statt.
- Der interne Abschluss findet nächste Woche Donnerstag, 16.07.2020, um 18:00 Uhr statt. Die Details werden nach Wetterlage diskutiert. Maurice und Sophie kümmern sich.
- Nächste Woche organisieren die Mathematiker mit uns einen DnD-Abend. Voraussichtlich wird der Mittwoch als Termin gewählt.

### TOP 5 Sonstiges

- Henning informiert sich bei Johanna, wie die Formalitäten zur Ausstellung einer Arbeitsbescheinigung im Fachschaftratsrat zur Einreichung mit dem BAföG-Antrag aussehen.
- Es werden noch einmal Modalitäten der Diskussion zum Ada-Lovelace-Preis aufgegriffen. Daphne bittet um Außerkraftsetzung unseres Entschlusses

vom 26.06.2020, um eine Aufschiebung der Fristen zur weiteren Ausarbeitung von Vorschlägen zu erwirken. Dem wird stattgegeben unter der Maßgabe der Gründung einer eigenständigen Arbeitsgruppe zum Thema zur Vermeidung der Diskussionen in unseren Sitzungen. Die für heute anberaumte Diskussion sowie die Ausarbeitung der Mail an den Fifi wird dorthin verlagert. Daphne, Sarah und Frank koordinieren sich hierzu und beziehen auch die Bioinformatiker mit ein.