

Sitzungsprotokoll des FSR Informatik

DATUM
18. November 2020



ZEITRAUM
16:00 Uhr bis 18:00 Uhr

PROTOKOLL
Frank Thiemicke

fsr_info

SITZUNGSLEITUNG
Marek Sommerfeld

BESCHLUSSFÄHIG
Ja

Anwesende:

- | | |
|--|--|
| <input checked="" type="checkbox"/> Maximilian Hagner | <input checked="" type="checkbox"/> Laura Schamul |
| <input checked="" type="checkbox"/> Felix Kleinsteuber | <input checked="" type="checkbox"/> Larissa Strauch |
| <input checked="" type="checkbox"/> Paul Köppert | <input checked="" type="checkbox"/> Marek Sommerfeld |
| <input checked="" type="checkbox"/> Max Müller | <input checked="" type="checkbox"/> Frank Thiemicke |
| <input checked="" type="checkbox"/> Luca Reininghaus | |

Entschuldigt fehlend: Sarah Bachinger ()

Gäste:

- | | |
|---|------------------------------|
| <input checked="" type="checkbox"/> Evan Lucas Möller-Stechbart | • Katharina Rapp (nur TOP 1) |
| • Sophie Martina Blum | |

Die gewählten (d.h. abstimmungsberechtigten) Mitglieder sind jeweils mit und unterstützende Mitglieder mit gekennzeichnet.

Tagesordnung

TOP 1	Kooperation mit dem FSR Kommunikationswissenschaften . . .	2
TOP 2	Post und Mails	2
TOP 3	Offene Aufgaben	3
TOP 4	Veranstaltungen	3
TOP 5	Gremien	4
TOP 6	Sonstiges	5

TOP 1 Kooperation mit dem FSR Kommunikationswissenschaften

- Das Studentische Gesundheitsmanagement sammelt Vorschläge für digitale Events als Angebot zur Unterstützung der Studierendengesundheit.
- Katharina aus dem FSR Kommunikationswissenschaften fragt diesbezüglich nach Ideen für die Umsetzung eines digitalen Plätzchenbackens, welches im Rahmen eines solchen Angebotes stattfinden soll.
- Morgen um 17:00 Uhr gibt es ein vom Studentischen Gesundheitsmanagement organisiertes Planungstreffen, zu dem wir eingeladen sind. Luca wird sich beteiligen, Maximilian äußert auch Interesse. Max erklärt seine Bereitschaft, spätere Kooperationsbemühungen in dieser Richtungen zu koordinieren.

TOP 2 Post und Mails

- Das Studentische Gesundheitsmanagement bittet um Bewerbung einer Veranstaltung „Psychisch fit studieren“ am 26.11.2020. Wir leiten dies wie angefragt über Verteiler und Social-Media-Kanäle.
- Vom 23.11. bis 27.11.2020 findet die nächste Public Climate School statt. Wir verfahren mit der Werbung wie zur letzten.
- Der Entwurf des Studierendenfragebogens für das CHE-Ranking ist eingetroffen. Frank hat ihn über den internen Verteiler geleitet.
- Ein internationaler Studierender fragte uns bezüglich der Zulassungskriterien

zum Master Informatik an. Frank antwortet ihm.

- Luca leitet diverse eingegangene Mails über den Verteiler weiter. Leider wurde seit Ende Oktober eine Vielzahl von Mails nicht über die Verteiler (weder Jobs noch News noch etwas Anderes) geleitet, wodurch auch Informationen wie die zum Tag der Fakultät nicht an Studierende gelangten.

TOP 3 Offene Aufgaben

Wir besetzen folgende offene Aufgaben:

- Online-Discord-Abende: Felix mit Unterstützung von Laura
 - Lehrstuhlabende: Luca mit Unterstützung von Max
 - Externe Kooperationen (außerhalb der FMI): Max
 - „FMI-Kom“ (Informationsaustausch unter den FMI-FSRen): Marek und Larissa
 - Koordination Sprechstunde/Mentoring: Max¹
 - Ersti-/Studierendenkontakt (in Vorlesungen gehen etc.): Dies wird erst einmal auf die Werbung für die Weihnachtsvorlesung gebunden. Darüber hinaus ist der Punkt vertagt.
 - Plakate²: Laura fragt hierzu Vera
 - Langfristiger Content (Website, Wiki): Marek mit Unterstützung von Frank
- Weiterhin bleiben offen: Gremienabend, Info-Only-Veranstaltungen und GNOMI³.

TOP 4 Veranstaltungen

- Am 12.11.2020 fand ein Anime-Abend statt. Die Kommunikation lief nicht gut, da der FSR Informatik nicht eingeplant war. Marek ist nun aber an der Organisation zukünftiger Anime-Abende beteiligt.
- Nach der schief gelaufenen Kommunikation zum Anime-Abend halten wir fest, dass bei Kontaktaufnahme zu Veranstaltungen oder bei der Einwilligung

¹ Lucas bietet sich zur Unterstützung bei der Sprechstunde an.

² Max wird hierzu allerdings auch noch auf Vorlagen in der Cloud verwiesen.

³ Dies wird auf die 1. FMI-KOM vertagt oder bis konkretere aktuelle Pläne bekannt sind. Laura hätte grundsätzlich Interesse.



zur Nutzung von FSR-Ressourcen freie Mitarbeiterinnen und Mitarbeiter und gewählte Mitglieder den FSR über solche Vorgänge informieren.

- Am Sonntag wurde unsere Klausurtagung abgehalten. Die rege Teilnahme wird positiv hervorgehoben. Das Protokoll erging bereits per Mail.
- Es werden noch Vorschläge für Beiträge zur Weihnachtsvorlesung gesucht. Ferner wird die Verteilung eines „Weihnachtsvorlesung @Home“-Kits evaluiert; diesen Vorstoß begrüßen wir.
- Der FSR Chemie überlegt, im Dezember mit uns einen Kneipen-/Spieleabend zu veranstalten. Max kümmert sich um die Koordination.
- Im Dezember soll ein Auslandssemesterinfoabend nach dem Vorbild des letzten stattfinden. Sarah kümmert sich um die Koordination. Sophie bietet das Beitragen eines Erfahrungsberichtes an. Weitere Beiträge können gern bei Sarah angemeldet werden.

TOP 5 Gremien

- Aus dem Protokoll des Institutsrates geht hervor, dass nicht nur ein Vorschlag zum Ehrenamtspreis gewünscht ist, sondern eine Diskussion, den Ada Lovelace-Preis mit Fokus auf studentische Leistungen beizubehalten und einen zweiten Preis mit Fokus auf ehrenamtlichem Engagement für alle zu schaffen.
- Max berichtet von der Studierenden-AG:
 - Die Universität ist nicht daran interessiert, Zoom durch andere Dienste zu ersetzen (auch nicht partiell). Es sollen sogar weitere Zoom-Lizenzen angeschafft werden, dafür allerdings die Verwendung von Cisco WebEx reduziert. Aus einigen Fakultäten wurde trotzdem zurückhaltendes Interesse an Alternativen bekundet.
 - Aktuell gibt es zu wenige Arbeitsplätze und Räumlichkeiten für die effektive Ausgestaltung eines digitalen Lehrangebotes.
 - Die stritte Formulierung aus der § 4 Corona-Rahmensezung zur Bedeutung des jeweiligen Faches wurde klarifiziert. Es ist ein weiterer Versuch in jeder von dem Absatz gedeckten Modulprüfung vorgesehen.
 - Weitere Informationen folgen in der nächsten Woche.
- Marek bestätigt seine Aussage von vor einiger Zeit. Der StuRa besitzt sei-



nen eigenen BigBlueButton-Server, auf den wir bei Interesse zurückgreifen könnten.

TOP 6 Sonstiges

- Maximilian wird gebeten, in kommenden Sitzungen seine Mikrofonlautstärke zu reduzieren, um das digitale gemeinsame Miteinander angenehmer zu gestalten.