

# Sitzungsprotokoll des FSR Informatik

DATUM  
19. Januar 2022



ZEITRAUM  
16:15 Uhr bis 17:00 Uhr

PROTOKOLL  
Paul Köppert

fsr\_info

SITZUNGSLEITUNG  
Marek Sommerfeld

BESCHLUSSFÄHIG  
Ja

## Anwesende:

- |  |  |
|--|--|
| <input checked="" type="checkbox"/> Maximilian Hagner  | <input checked="" type="checkbox"/> Laura Schamul    |
| <input checked="" type="checkbox"/> Felix Kleinsteuber | <input checked="" type="checkbox"/> Marek Sommerfeld |
| <input checked="" type="checkbox"/> Paul Köppert       |  |

## Gäste:

- |   |  |
|---|--|
| <input type="checkbox"/> Sophie Bartholly | <input type="checkbox"/> Nils Scheidweiler           |
| <input type="checkbox"/> Robert Bradl     | <input type="checkbox"/> Benedikt Schmidt            |
| <input type="checkbox"/> Daniel Eckstein  | <input type="checkbox"/> Lucas Schumacher (ab TOP 2) |
| <input type="checkbox"/> Jonas Fuchs      | <input type="checkbox"/> Maurice Wenig               |
| <input type="checkbox"/> Markus Hartmann  | <input type="checkbox"/> Vera Ziemann                |
| <input type="checkbox"/> Benjamin Kurtisi | <input type="checkbox"/> Daphne Auer (nur TOP 2)     |
| <input type="checkbox"/> Niklas Menge     | <input type="checkbox"/> Alexander Hillig            |

Die gewählten (d.h. abstimmungsberechtigten) Mitglieder sind jeweils mit  und unterstützende Mitglieder mit  gekennzeichnet.

Sitzung vom 19. Januar 2022, letzte Änderung vom 16. Januar 2023

Seite 1 von 3

FACHSCHAFTSRAT INFORMATIK


Raum 3227

 [fsrinfo@uni-jena.de](mailto:fsrinfo@uni-jena.de)

Ernst-Abbe-Platz 2

 <https://meinfo.de>

07743 Jena

 03641 946411

## Tagesordnung

|       |                       |   |
|-------|-----------------------|---|
| TOP 1 | Post und Mails .....  | 2 |
| TOP 2 | Gremien .....         | 2 |
| TOP 3 | Veranstaltungen ..... | 2 |
| TOP 4 | Sonstiges .....       | 3 |

### TOP 1 Post und Mails

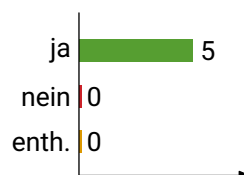
- Das Referat für Inneres bittet uns, unsere Fachschaftsordnung in einen Ordner der FSR-Kom-Cloud hochzuladen. Marek kümmert sich darum.

### TOP 2 Gremien

- Jonas berichtet von der FSR-Kom. Unser Antrag zur Testpflicht bei Prüfungen wurde positiv aufgenommen.
- Marek berichtet von der FMI-Kom.
- Sophie berichtet über zwei mögliche Termine zum Prüfungsausschuss, zu welchen sie nicht teilnehmen kann. Aktuell findet sich keine Stellvertretung.
- Zur Organisation von digitalen Prüfungen unserer Fakultät sollen Hiwis eingestellt werden. Wir verbreiten das Stellenangebot über E-Mail und Social Media.

### TOP 3 Veranstaltungen

- Am Donnerstag findet der DnD-Abend statt.
- Wir beschließen 25 € entsprechend des von Maurice vorgestellten Finanzplans für das FEST Level 4.



## TOP 4 Sonstiges

- Aufgrund geringer Nutzung erwägen wir, die Drohnen zu verkaufen. Benne kümmert sich um die Ermittlung des Zustands und möglicher Verkaufsoptionen.
- Die Nutzung von Zoom resultierte in dem Vorteil, dass im Gegensatz zu BigBlueButton alle Kameras gleichzeitig sichtbar sein können. Bei der heutigen Nutzung von Zoom tauchten einige Hindernisse mit dem Chat auf, beispielsweise die fehlende Kopierfunktion. Die nächste Sitzung soll wieder über BigBlueButton auf dem mirz-Server stattfinden.