

Sitzungsprotokoll des FSR Informatik

DATUM
03. September 2025



ZEITRAUM
13:15 Uhr bis 16:00 Uhr

PROTOKOLL
Ansgar Gude

fsr_info

SITZUNGSLEITUNG
Celine Lünse

BESCHLUSSFÄHIG
Ja

Anwesende:

- | | |
|--|---|
| ☒ Ansgar Gude | ☒ Niklas Menge |
| ☒ Celine Lünse | ☒ Samwel Müller |

Entschuldigt fehlend:

- Wedeke Steiner (☒)

Unentschuldigt fehlend:

- Vasilisa Kudaev (☒)

Gaste:

- | | |
|---|--|
| ☐ Lilou Gläß | ☐ Simeon Seidel |
| ☐ Hannes Knebelkamp | • ☐ Andreas Bagehorn |
| ☐ Franziska Lüder | |

Die gewählten (d.h. abstimmungsberechtigten) Mitglieder sind jeweils mit ☒ und unterstützende Mitglieder mit ☐ gekennzeichnet.

Sitzung vom 03. September 2025, letzte Änderung vom 12. September 2025 Seite 1 von 10

Tagesordnung

TOP -1	Begrüßung und Funfact	2
TOP 1	Gremien	2
TOP 2	Post und Mails	3
TOP 3	vergangene Veranstaltungen	4
TOP 4	zukünftige Veranstaltungen	4
TOP 5	Sonstiges	6
Anlage A	Finanzplan StET	9
Anlage B	Antrag auf Rücklagenbildung	9
Anlage C	Kuscheltieroptionen für Maskottchen	10

TOP -1 Begrüßung und Funfact

- Wir eröffnen die Sitzung mit unseren Begrüßungsritual.
- Celine stellt den Zufallsgenerartor.
- Andreas trägt für die Gäste einen Funfact vor.

TOP 1 Gremien

StuRa

- Niklas berichtet aus dem StuRa.
- Es waren einige StuRa-Sitzungen. Am relevantesten ist vermutlich, dass der Jahresabschluss 24/25 beschlossen wurde. Des weiteren wurden zwei Stellungnahmen beschlossen, zum einen dass bei Studiengangsreviews der studentische Akkreditierungspool befragt werden darf und zum anderen, dass sich klar gegen eine so gesehene Regelung der Rahmen-PO ausgesprochen wurde, welche als maximale Studiendauer interpretiert wird. Details sind am einfachsten den jeweiligen Stellungnahmen zu entnehmen.



KlaTaln

- Es hat aktuell niemand Zeit, eine KlaTaln zu organisieren. Wir nehmen das Thema im neuen Semester wieder auf.

Konstituierenden Sitzung

- Die Konstituierende Sitzung findet am 03.10.2025 um 14:00 Uhr statt.
- Bis zur Konstituierenden Sitzung soll sich überlegt werden, welche Ämter man in der nächsten Legislatur übernehmen möchte und dies eventuell auch schon vorher mitteilen.

TOP 2 Post und Mails

- Der StuRa sammelt weiterhin Tätigkeitsberichte. Wir können auch einen Tätigkeitsbericht zur Amtszeit 24/25 einreichen.
Andreas und Samwel kümmern sich darum, einen gemeinsamen Tätigkeitsbericht für die FMI zu erstellen.
- Der StuRa möchte erinnern, dass Verträge sowie deren Änderung nur Gültigkeit erlangen, wenn diese von mindestens zwei Vorstandsmitgliedern abgesegnet werden. Es können meist Lösungen - in Form von Nachbeschlüssen und nachträglichen Vertragsanpassungen - gefunden werden, dies sollte aber nicht zur Gewohnheit werden und solche Situationen müssen immer so schnell wie möglich abgeklärt werden.
- Der StuRa-Vorstand bittet uns, wenn wir Mails erhalten mit Anfragen bezüglich vergangener Zahlungsaufträge von Personen, mit welchen sich die Studierendenschaft in einem Rechtsstreit befindet, diese nicht zu beantworten und dem StuRa-Vorstand zu informieren.
- Vom Wahlvorstand kam eine Mail. Wir sollen mitteilen, wann unsere konstituierende Sitzung stattfinden wird und ihnen die Einladung ebenfalls zusenden.



TOP 3 vergangene Veranstaltungen

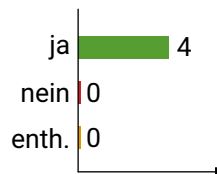
ArCuS 07.07.2025

- Sam berichtet von der ArCuS.
- Der Termin war sehr ungünstig nah an der Prüfungsphase, es waren nur sehr wenige lange da.
- Zu Beginn waren alle FSRe mit vielen Mitgliedern anwesend. Nach einem Kennenlernspiel hat sich die Gruppe aber schnell wieder aufgelöst.
- Für die nächste ARCUS wird sich mehr längere Beteiligung gewünscht.
- Für das nächste Mal wird sich wieder ein Kennenlernspiel gewünscht.

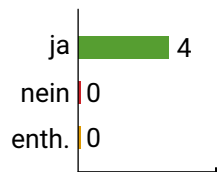
TOP 4 zukünftige Veranstaltungen

StET 29.09.-13.10.2025

- Niklas berichtet aus der StET-Orga.
- Es müssen sich noch mehr Leute als Helfer eintragen.
- Das wird alles noch sehr spannend mit dem neuen Gebäude.
- Der Zeitplan und die Veranstaltungen stehen inzwischen.
- Der FSR-Informatik beschließt die Mittelfreigabe M-INFO-007-2025_26 für die StET in Höhe von 3820,37€.



- Der Finanzplan ist in [Anlage A](#) zu finden.
- Der FSR Informatik beschließt, eine Nebenkasse für die Mittelfreigabe M-INFO-007-2025_26 für die StET mit einem Wechselgeldbestand in Höhe von 0,00 €, die von Niklas Menge geführt wird, zu beantragen.

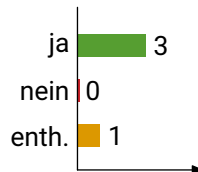




- André hat angemerkt, dass der StET-Kalender auf der Website noch nicht funktioniert. Samwel kümmert sich darum.

GameJam 25.09.-05.10.2025

- In Leipzig soll erneut ein GameJam durchgeführt werden, bei dem wir wieder mitorganisieren. Samwel kümmert sich darum.
- Samwel fragt, ob wir uns wieder an den Kosten beteiligen. Das Geld würde vermutlich in Workshops und am Ende in "Kassetten" (CDs), auf denen die Spiele drauf sind, gehen.
- Niklas ist das zu undefiniert, für was genau das Geld ausgegeben wird. Er persönlich hätte gerne einen Finanzplan aus Leipzig, in dem der Verwendungszweck des Geldes aufgeführt wird.
- Der FSR-Informatik beschließt die Mittelfreigabe M-INFO-006-2025_26 für den GameJam "QuestPresso" in Höhe von 50,00€.



KeFa 14.-16.11.2025

- Andreas berichtet von der Orga der Kennenlernfahrt.
- Die Orga läuft, obwohl niemand von Info dabei ist.
- Neuerdings wurde auch eine Location ausgewählt.

ArCuS

- Celine schlägt vor, den nächsten ARCUS irgendwann in der ersten oder zweiten Vorlesungswoche zu veranstalten. Auf der Konsti soll mehr darüber beredet werden.

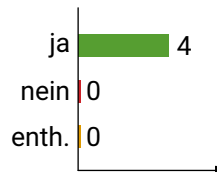
TOP 5 Sonstiges

Umzug

- Niklas berichtet vom Umzug.
- Der Umzug des FSR-Raumes findet am 11.09.2025 statt.

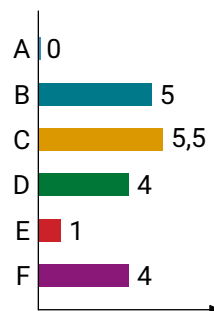
Antrag aus Rücklagenbildung

- Niklas erklärt, was ein Antrag auf Rücklagenbildung ist und weshalb wir diesen stellen wollen.
- Der FSR Informatik beschließt, für das Wintersemester 25/26 einen Antrag auf Rücklagenbildung zu stellen.

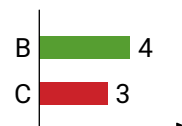


Maskottchen Blaufußtöpel

- Bei der Email-Umfrage haben nur 4 Personen teilgenommen. Daher wird ein Meinungsbild über die Auswahl des Kuscheltieres aus den Optionen in [Anlage C](#) durchgeführt:



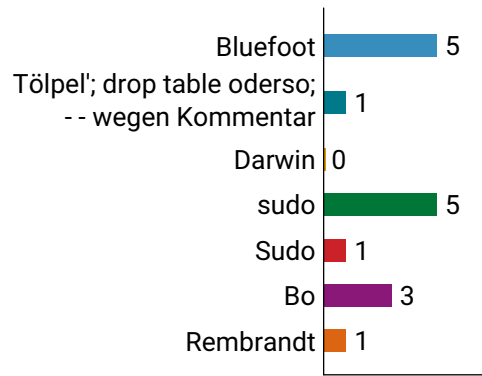
Zwischen den Optionen B und C wird eine Stichwahl als Meinungsbild durchgeführt.



Damit soll Option B unser Maskottchen werden.



- Über den Namen des Maskottchens wird ein Meinungsbild durchgeführt.

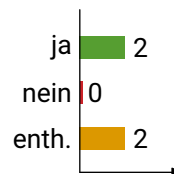


Zwischen den Namen "Bluefoot" und "sudo" wird eine Stichwahl als Meinungsbild durchgeführt.



Damit soll das Maskottchen "Bluefoot" heißen.

- Der FSR-Informatik beschließt die Mittelfreigabe M-INFO-008-2025_26 für unser Maskottchen in Höhe von 15,00€.



Newsletter

- Hauke würde den Newsletter gerne abgeben und eine potentielle Newsletter-Nachfolge gerne noch einarbeiten, bevor er geht.
- Laut dem StuRa dürften wir nur bewerben, was ausschließlich von der Studierendenschaft organisiert wird, bei allem anderen müssen wir beim StuRa-Vorstand nachfragen, ob ein Kooperationsvertrag benötigt wird.
- Aktuell hat niemand Lust, sich um den Newsletter zu kümmern.
- Celine möchte Hauke auf die nächste normale Sitzung einladen, um über die Zukunft des Newsletters zu reden.

Minecraft Server

- Wir müssen Marek und Vasi mal connecten, damit der Server endlich wieder was wird.
- Vasi soll sich bei Marek melden.

Becher Bestellung

- Niklas möchte die Becher Bestellung nicht als letztes besprechen.
 - Laut Celine könne sich die Pulli-Orga nicht mit um die Becher kümmern, da diese bereits in der StET gebraucht würden.
 - Niklas ist das potentiell auch relativ egal. Er möchte nur, dass sich eine Verantwortung findet.
 - Es möchte sich niemand der Anwesenden um die Becher kümmern.
 - Wenn die Becher noch vor der StET bestellt werden, wird es schwierig, diese in größerem Umfang zu verkaufen.
-
- Celine merkt an, dass grundlegende IT-Sachen, wie das verändern der Website, von mehr als nur den IT-Verantwortlichen gemacht werden können sollte.



Anlage A Finanzplan StET

Puffer	24,67 €	1,16 €	4,95 %	24,67 €	1	Damit Gesamtbäume Primzahl (ohne Punkt und Komma gesprochen)
	0,00 €	0,00 €				
Summe:	3.820,37 €					
Differenz:	0,00 €					

Seite 2

Anlage B Antrag auf Rücklagenbildung



Finanzer der Studierendenschaft der
Friedrich-Schiller-Universität Jena
Carl-Zeiss-Straße 3
07743 Jena

FSRe Mathematik, Informatik, Bioinformatik
Ernst Abbe Platz 2
07743 Jena
fsrmathe@uni-jena.de

Betrifft: Antrag auf Rücklagenbildung

Jena, 3. September 2025

Liebe Financer der Studierendenschaft der Friedrich-Schiller-Universität Jena

wir (FSRe Mathematik, Informatik, Bioinformatik) stellen hiermit den Antrag auf Rücklagenbildung für das Wintersemester 2025/2026 nach § 18 Abs. 6 Satz 7 ff. FinO.

Begründung:
Nach vielen Verzögerungen steht nun endlich fest, dass wir tatsächlich in unsere neuen Räumlichkeiten am neuen Inselplatz-Campus umziehen. Unsere Fakultät zieht dabei ab 8.9 bis Ende September um. Soweit die positiven Entwicklungen. Das Problem ist nun aber, dass wir zwar umziehen, aber das neue Gebäude noch nicht final fertig ist und aktuell erst ein Beginn der Nutzung ab dem 1. Oktober anvisiert wird. Bedeutet konkret für uns: wir wissen nicht ob, wie und wenn ja in welchem Umfang wir bereits im September in unsere neuen Räume kommen.

Wir werden aber definitiv noch selber neue Anschaffungen für die neuen Räume tätigen müssen. Konkret werden wir mindestens Lagermöglichkeiten, Sofas sowie Arbeitsplatzausstattung anschaffen müssen. Diese Anschaffungen können wir aber erst nach Inaugurationseinnahme der neuen Räumlichkeiten mit dem Umgezogenen Inventargegenständen konkret planen, erst mit Anschaffungen beginnen, wenn wir tatsächlich planbaren Zugang zum neuen Gebäude haben und erst im Anschluss daran das ganze Abrechnen.

Daher ist es uns nicht möglich diese großen Investitionen noch in diesem Semester zu tätigen und unser angespartes Geld dafür zu verwenden. Insbesondere da die StET als großer Ausgabenposten direkt zum Anfang des Wintersemesters ansteht, beantragen wir daher die Rücklagenbildung, um dies finanziell stemmen zu können.

Für Rückfragen stehen wir natürlich gerne bereit.

Seite 1 von 1

Sitzung vom 03. September 2025, letzte Änderung vom 12. September 2025 Seite 9 von 10

FACHSCHAFTSRAT INFORMATIK

Raum 3227

Ernst-Abbe-Platz 2

07743 Jena

✉ fsrinfo@uni-jena.de

 <https://meinfo.de>

 03641 946411



Anlage C Kuscheltieroptionen für Maskottchen

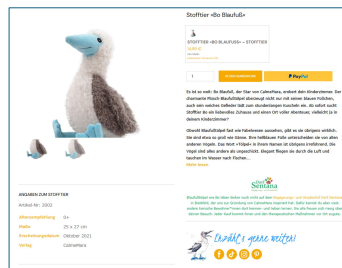
Option A – Amazon (<https://www.amazon.de/illizhoumax-Blaufußtöpel-Plüschier-PVC3%9B%C3%9F%C3%86pel-Kindergeschenk-Heimdekoration/dp/B0DCJ8RY67b+1>)



Option C – nici (<https://www.nici.de/kuscheltier-blaufusstoe-pel-sula-nici-green/61710>)



Option B – calmemarverlag (<https://calmemarverlag.de/stofftier-bo-blaufuss/>)



Option D – derstofftierladen (<https://www.derstofftierladen.com/de/shop/Vogel-Blaufuß/C3%9B%C3%86pel-Ravensden-p70920636>)



Option E – kuscheltier.boutique (<https://www.kuscheltier.boutique/weitere-marken/moulin-roty/blaufusstoe-pel-tout-autour-du-monde.html>)



Option F – perlaacktiere (<https://perlaacktiere.de/perlaacktiere/neuheiten/hoelpel/>)

